プロポーザルに係る手続き開始について

2022年8月1日

社会医療法人仁愛会

理事長　銘苅晋

次のとおり企画提案書を募集致します。

１　趣旨

　「浦添総合病院新築計画における職員及び病院利用者用食堂運営事業」の事業者をプロポーザル方式によって特定するために必要な事項を定めるものとする。

２　業務の概要

（１）　業務名：　「浦添総合病院新築計画における職員及び病院利用者用食堂運営事業」

（２）　業務の内容：　「浦添総合病院新築計画における職員及び病院利用者用食堂運営事業仕様書」参照

３　実施方法

公募型プロポーザル方式による。

1. 本業務の受託先を公募する。
2. 受託希望者による企画提案書の提出（以下、提出者を企画提案者とする）
3. 企画提案書から総合的に評価し、最優秀提案業者を選定
4. スケジュール

|  |  |
| --- | --- |
| 8月1日 | 公募開始、質問受付開始 |
| 8月10日 | 質問受付の期限 |
| 8月17日 | 質問回答の期限 |
| 8月24日 | 参加表明期限 |
| 9月30日 | 企画提案書提出期限 |
| 10月12日 | 選定 |
| 10月13日以降 | 決定通知（最優秀提案業者） |

４　応募資格要件等

応募の資格を有する者は、次の要件を満たしていること。

1. 2022年8月１日現在、食堂業務の実績があること。
2. 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律に規定する暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する者でないこと。
3. 参加表明期限日から本事業にかかる受託者の特定の日までの間、都道府県及び市町村から指名の停止を受けていないこと。
4. 会社更正法更正手続きの開始の申し立てがなされている者でないこと。また、民事再生法に基づき、再生手続き開始の申し立てがなされている者でないこと。

５　質問の受付及び回答

（１）　質問受付期間

　　2022年8月1日（月）から2022年8月10日（水）午後3時まで

（２）　質問方法

（１）の期間内に質問書（様式第4号）を電子メールにて提出すること。提出後にはその旨を電話にて通知すること。

（３）　回答

 質問に対する回答は、電子メールにて随時行う。

　　　　なお、回答は指名企業全てに共有する。

（４）　提出先

　社会医療法人仁愛会　新病院建設推進プロジェクト室

　電子メール：shinbyouinproject@jin-aikai.xsrv.jp

６ 参加表明

1. 本プロポーザルに参加し、提案書を提出しようとする者は、次のとおり書類を提出し参加表明を行うこと。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ア | 提出書類 | 参加意思表明書（様式第1号）作成し、代表者名で提出　 |
| イ | 提出期限 | 2022年8月24日（水）午後3時まで。 |
| ウ | 提出先 | 社会医療法人仁愛会　新病院建設推進プロジェクト室 |
| エ | 提出方法 | 持参（土日祝日を除き、午前9時から午後3時まで。）又は郵送（期限必着のこと）。間に合わない場合はメール、FAXも可。後日原本は郵送。 |

７ 企画提案書の提出及び審査について

（１）　提出書類

　　　①企画提案書

* 社名を表示し、代表者印を押印したもの　1部
* 上記の複写　15部

②会社概要書（様式第2号）

③営業実績書（様式第3号）

　　　　※提出を要求した内容以外の書類等は受理しない。

（２）　提出方法

持参又は郵送（簡易書留）、宅配便による提出も可能。

（３）提出先（宛先）

〒901-2132　沖縄県浦添市伊祖4丁目１6番１号

社会医療法人仁愛会　新病院建設推進プロジェクト室

担当：山城、角山、佐竹

（４）　提出期限

2022年9月30日（金）午後3時（必着）

８　選定

1. 審査は、評価基準に基づき行う（非公開）。
2. 評価項目は以下の通り。

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 評価のポイント（例） |
| 業務実績 | 過去の実績 |
| 取組姿勢 | 会社方針、本業務の体制 |
| 提案内容 | * 本業務体制および人員配置計画
* 弊社理念に沿った運営方針
* 地域性に対する配慮
* 建築計画との整合性
* その他（地元への貢献等）
 |

1. 契約の相手方の決定
2. 提案書の内容を総合的に評価し、契約の相手方となる優先交渉権者と次点交渉権者を特定します。
3. 特定後、優先交渉権者と当社は、提案の内容をもとにして、業務の履行に必要な具体的な条件などの協議を行います。
4. 協議の結果、業務内容および契約内容が整ったときは、契約予定先として手続きに進みます。
5. 整わなかった場合は、次点交渉権者を新たに優先交渉権者に特定し、改めて交渉を行うことになります。
6. 審査結果の通知

審査結果は委託業者の特定後、提案者全員に審査結果を通知します。審査結果についての異議申立及び問い合わせには、一切応じることはできません。

1. 契約の手続き

契約予定者は、当社が指定する期日までに契約を締結します。

９　失格事由

次のいずれかに該当した者は失格とします。

1. 企画提案書提出期限に遅れた者。
2. 提出書類に虚偽の記載をした者。
3. 審査委員又は当該プロポーザル関係者に対して、業者の選定や契約等に関わる不正な接触の事実が認められた者。

１０　その他留意事項

（１）　本公募の提案にかかる経費は、企画提案者の負担とします。

（２）　提出していただいた資料は返却しません。

（３）　その他不明な事項は、担当（問合せ先参照）に照会すること。

１１　関係資料の配布

（１）　関係資料の内容

1. 仕様書
2. 企画提案書作成要領
3. 参加意思表明書（様式第1号）
4. 会社概要書（様式第2号）
5. 営業実績書（様式第3号）
6. 質問書（様式第4号）

１２　企画提案書の作成について

別紙「企画提案書作成要領」参照

１３　問合せ先

社会医療法人仁愛会　新病院建設推進プロジェクト室

担当：山城、角山、佐竹

〒901-2132　沖縄県浦添市伊祖4丁目１6番１号

電話（代表）　098-878-0231

ＦＡＸ　　　　098-877-2518

eメール　　　shinbyouinproject@jin-aikai.xsrv.jp

ホームページ　http://www.jin-aikai.com