

番号	質問内容	回答
1	経費負担区分について 券売機はどちらの負担になるのでしょうか。	設置機器は協議の上、導入及び選定を行います。 費用については弊社負担とします。
2	経費負担区分について 外線は設置しないとありますが、受託者での設置は可能でしょうか。	外線については、貴社にて携帯電話を用意するなど対応をお願い致します。 お弁当の注文を受けるための内線はご用意致します。
3	1（1）契約期間 について単年度契約は可能か。	企画提案書作成時は、仕様書に定めた期間を使用するようにお願い致します。単年度のみをご希望の場合は、企画提案書内に別途ご記載ください。 契約期間については、第一優先交渉権者として選定された後に協議させていただきます。
4	1（4）営業内容 ①病院利用者②職員それぞれの前提食数を平日・土曜毎にご教示下さい。 また、前提食数のうちのお弁当の比率をご教示下さい。	2020年度の営業日数ベースの平均食数は約340食となっています（最大値は489食）。約340食のうち、約5%が病院利用者となっております（コロナ禍前は約12%）。その内、お弁当は約46%となります。なお、土曜日については平日と同様とお考え下さい。
5	1（4）営業内容 お弁当の提供は食堂内を想定して良いかご教示下さい。もしくは配達先等がある場合は、配達場所・配達先数をご教示下さい。	食堂内となります。配達はございません。
6	1（4）営業内容 会議・懇親会等の頻度・利用人数をご教示下さい。	現病院では年に1回程度となります。オードブルを用意し、食堂で提供するものと、各部門へ配布するものとなります。対象人数は500人程度とし、企画提案書内にて可能かどうかをお答えいただくようお願い致します。
7	1（7）職員の平均年齢、男女構成比、職種構成比をご教示下さい。	参加表明書を提出後、秘密保持契約書を締結し、情報提供致します。
8	2（2）各種申請料は、飲食店営業許可申請との認識で宜しいでしょうか？	その通りです。その他必要な申請については協議の上支払いを決定致します。
9	2（2）負担金とはどのような費用かご教示下さい。	主に食材費等となります。
10	2（3）現状回復は、経年劣化や通常損耗を含まない、食堂事業者の故意による施設の変更や破損との認識で宜しいでしょうか？	その通りです。
11	3 食券販売機本体・システム費及び消耗品の費用負担をご教示下さい。	協議の上で決定致します。企画提案書提出時はこれらの費用が分かるように、企画提案書内に別途記載していただくようお願い致します。
12	3 食券販売機をキャッシュレス決済対応とした場合に生じる手数料の費用負担	協議の上で決定致します。企画提案書提出時はこれらの費用が分かるように、企画提案書内に別途記載していただくようお願い致します。
13	3 食堂従業員の駐車場は、貴院駐車場を一定額で借りることは可能でしょうか？またその際の月額費用をご教示下さい。	新病院では駐車場が不足しているため、敷地内は患者様優先となります。そのため、近隣にて探していただくこととなります。
14	各種消耗品（洗剤・ラップ等）・衛生製品（マスク・手袋・アルコール等）清掃用具等の費用負担をご教示下さい。	受託企業の負担となります。
15	厨房事務所のデスク・ロッカー等の費用負担をご教示下さい。	弊社負担とします。ただし、仕様については協議の上決定致します。

番号	質問内容	回答
16	6-4 契約方式は、単価契約・補助金付き契約等 各社自由提案との認識で宜しいでしょうか？	提案時は仕様書に沿ってお願い致します。契約方式について御提案がある場合には、企画提案書内にその内容を別途記載して下さい。
17	6-5 提案にあたり以下を頂きたいをお願い致します。 ①厨房及び食堂ホール図面及びCADデータ ②厨房機器リスト	参加表明書を提出後、秘密保持契約書を締結し、情報提供致します。
18	6-6 営業時間は、仕様書記載の営業時間とは異なる時間設定をしても良いとの認識で宜しいでしょうか？	提案時は仕様書に沿ってお願い致します。御提案がある場合には、企画提案書内にその内容を別途記載して下さい。
19	新病院内の他施設計画（コンビニ・カフェ等）の有無をご教示下さい。	売店としてコンビニエンスストアが設置されます。